

保有個人データ 開示等請求書 委任状

日通NECロジスティクス株式会社 個人情報保護相談窓口 (総合窓口・採用担当) 御中
いずれか一方に をつけてください

私(委任者)は以下の者を代理人と定め、日通NECロジスティクス株式会社が保有する、私(委任者)の保有個人データに関して、以下の請求をいたします。

1 委任者(住所と氏名を記載した上、**実印**を押印してください。)

(住所)
ふりがな (氏名) (印)

2 代理人(住所と氏名を記載してください。)

(住所)
ふりがな (氏名)

3 委任に関する事項(該当する にはレ印を記入してください。複数可)

- 保有個人データの利用目的の通知
- 保有個人データの開示
- 保有個人データの内容の訂正・追加・削除
- 保有個人データの利用停止、消去
- 保有個人データの第三者提供の停止

* 代理人の確認につきましては、本委任状のほか、下記の**本人確認書類**及び**実印の印鑑登録証明書**が必要になります。

(本人確認書類)

- 顔写真付きの本人確認書類(運転免許証、パスポート、個人番号カード、在留カード、特別永住者証明書等) **1点**をお送りください。
- 現住所の記載がない本人確認書類の場合、住民表の写し又は外国人登録原票の写し(いずれもコピー不可)のいずれか **1点**を併せてお送りください。